

Принято педагогическим советом Протокол № <u>1</u> от <u>28.08</u> 20 <u>18</u>	«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ ДО «ДМШ№3» Фархутдинова З.Я. Введено в действие приказом № <u>01</u> от <u>28.08</u> 20 <u>18</u>
---	---



Положение о приёмной комиссии

муниципального бюджетного образовательного учреждения
 дополнительного образования «Детская музыкальная школа №3»
 Альметьевского муниципального района РТ

2018 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом МОУ ДО «Детская музыкальная школа №3», в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам утверждённым Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. № 1008.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии в МБОУ ДО «Детская музыкальная школа №3» Альметьевского муниципального района РТ (далее - Школа).
- 1.3. Приёмная комиссия является коллегиальным органом, созданным для организации приёма детей в Школу, для освоения дополнительных общеобразовательных программ в области искусств.

2. Структура, функции и организация работы

- 2.1. Комиссия создаётся из преподавателей школы. Председателем приёмной комиссии является директор. Состав комиссии (не менее трёх человек), утверждается приказом директора.
- 2.2. Председатель комиссии организует деятельность комиссии, составляет расписание вступительных экзаменов, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим.
- 2.3. Приёмная комиссия может рекомендовать поступающему ребёнку с согласия родителей (законных представителей), исходя из его способностей и физических данных, обучение на другом отделении школы. В отдельных случаях, с учётом индивидуальных особенностей поступающего в Школу, на основании решения педагогического Совета Школы, в порядке исключения, допускается отступление от возрастных требований поступающего.
- 2.4. Приёмная комиссия вправе отказать в приеме поступающих в Школу при превышении количества поступающих на данное отделение (специализацию, инструмент) плана приёма. В данном случае, при условии конкурса на отделение, предпочтение отдаётся поступающим, набравшим большее количество баллов.

- 2.5. Приёмная комиссия сохраняет свои полномочия на время вступительных (творческих) испытаний до вновь изданного приказа директора.
- 2.6. Секретарь комиссии ведёт протокол заседания, который хранится в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц.